



**Моя  
Школа**

---

**ПОСІБНИК УЧНЯ**

---

Зміст

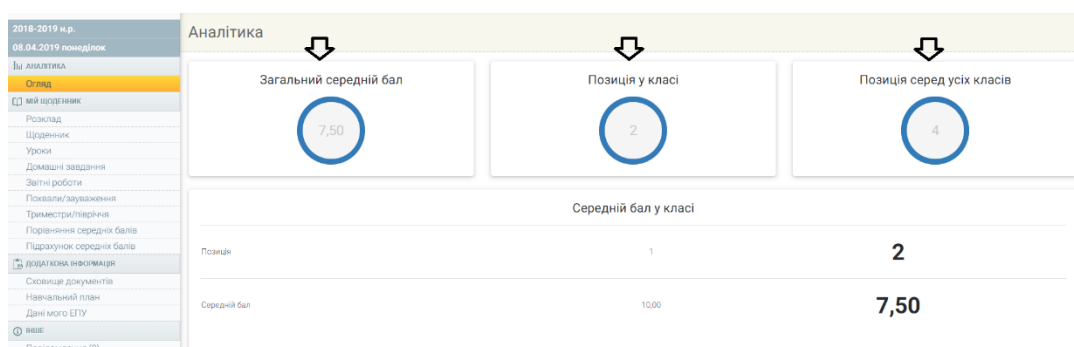
1.	Функції учня.....	3
1.1.	Загальні функції .....	3
1.1.1	Огляд аналітики .....	3
1.1.2	Розклад .....	4
1.1.3	Щоденник .....	4
1.1.4	Уроки .....	5
1.1.5	Домашні завдання .....	6
1.1.6	Звітні роботи .....	7
1.1.7	Похвали/зауваження .....	8
1.1.8	Триместри/півріччя .....	8
1.1.9	Порівняння середніх балів .....	9
1.1.10	Підрахунок середніх балів .....	9
1.2.	Додаткові функції .....	10
1.2.1	Сховище документів .....	10
1.2.2	Повідомлення .....	11
1.2.3	Опитування .....	12
1.2.4	Форуми .....	12
1.2.5	Особисті дані .....	13
1.2.6	Дні народження .....	14
1.2.7	Дати канікул учня .....	14

## 1. Функції учня

### 1.1. Загальні функції

#### 1.1.1 Огляд аналітики

Після підключення учня до щоденника, відкривається розділ аналітичного огляду. В огляді відображено загальний середній бал зі всіх предметів, позиція учня у класі за середнім балом та позиція учня за середнім балом серед паралельних класів (див. мал.1).



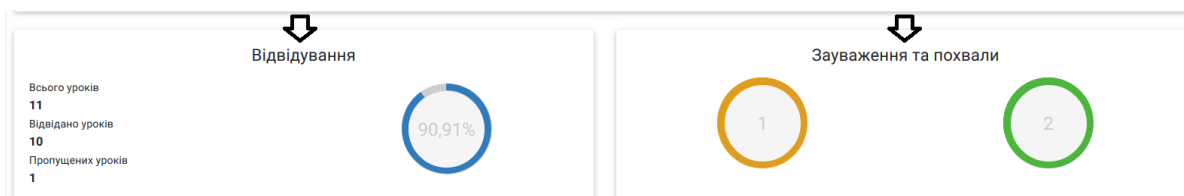
Мал.1. Середній бал і позиція учня

Трохи нижче у графічному вигляді подається зміна середнього бала учня за тижнями (див. мал.2).



Мал.2. Зміна середнього бала учня за тижнями

Під графіком відображається відвідування уроків учнем і отримані ним похвали/зауваження (див. мал.3).



Мал. 3. Відвідування уроків учнем і отримані похвали/зауваження

### 1.1.2 Розклад

У пункті меню "Розклад" учень може бачити розклад своїх уроків. Якщо у розкладі, поряд із уроком висвітиться знак "!" – це означає, що урок замінюють і його проводить інший вчитель (див. мал.4).

2018-2019 н.р.	Розклад учня		
08.04.2019 понеділок	←	08.04.2019 – 14.04.2019	→
АНАЛІТИКА	МІНУЛИЙ ТИЖДЕНЬ	08.04.2019 – 14.04.2019	НАСТУПНИЙ ТИЖДЕНЬ
Огляд	<b>Понеділок</b>		
мій щоденник	Другий	8:55 - 9:40	Математика
<b>Розклад</b>	Другий	8:55 - 9:40	Фізична культура
Щоденник	<b>Вівторок</b>		
Уроки	⚠ Перший	8:00 - 8:45	Географія
Домашні завдання	Другий	8:55 - 9:40	Фізика
Звітні роботи			
Похвали/зауваження			
Триместри/півріччя			
Порівняння середніх балів			
Підрахунок середніх балів			
ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ			
Сховище документів			
Навчальний план			

Мал.4, Розклад учня

### 1.1.3 Щоденник

У пункті меню "Щоденник" учень може бачити оцінки, отримані у конкретний день і відвідуваність (літери) за

конкретний предмет. За налаштуваннями у щоденнику відображається інформація за останній місяць (див. мал.5).

Мал.5. Щоденник учня

Кожна оцінка у щоденнику підкреслена певним кольором, який показує, за що була отримана оцінка. Пояснення кольору оцінки та літер "н" можна знайти, натиснувши на літеру "і" (див. мал.6).

Кольори оцінок:	Позначення:
практичне завдання	н – не було на уроці, не пояснено
контрольна робота	нб – не було на уроці, пояснено батьками (через хворобу)
робота	нв – не було на уроці, пояснено (змагання, олімпіади, конкурси)
звичайне завдання	нп – не було на уроці, пояснено (інша причина)
самостійна робота	нх – не було на уроці, пояснено (через хворобу)
домашнє завдання	ни – не було на уроці, пояснено батьками (не через хворобу)
класна робота	нд – не було на уроці, пояснено (наказом директора)
теоретична робота	нл – не було на уроці, пояснено (довідка від лікаря)
залік	з – зацікавився на урок
тест	* – текстова оцінка
накопичувальний з інших закладів	
проект	
твір	

Мал.6. Пояснення оцінок та літер "н"

#### 1.1.4 Уроки

У пункті меню "Уроки" учень може бачити всі пройдені уроки за конкретний місяць. Тут відображається дата уроку, предмет, оцінка, тема уроку, домашні завдання, вчитель предмета та файл предмета, якщо він був доданий вчителем (див. мал.7).

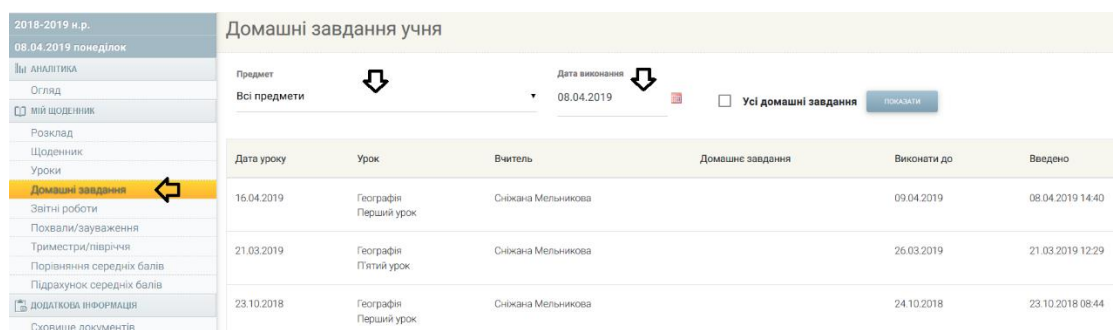


Дата/урок	Предмет/оцінка	Тема/домашнє завдання	Вчитель/додані файли
Дата: 03.04.2019 Урок: 4	Предмет: Географія Оцінка: п	Тема: Домашнє завдання:	Вчитель: Сніжана Мельникова Додані файли:
Дата: 01.04.2019 Урок: 1	Предмет: Математика Оцінка: р	Тема: Домашнє завдання:	Вчитель: Денис Тімченко Додані файли:

Мал.7. Пройдені уроки учня

### 1.1.5 Домашні завдання

Для того, щоб простіше і швидше було знайти задані домашні завдання, вони перенесені в окремий пункт меню "Домашні завдання". У цьому пункті меню відображаються задані учню домашні завдання на конкретну дату з усіх предметів або з конкретного навчального предмета (див. мал.8).



Дата уроку	Урок	Вчитель	Домашнє завдання	Виконати до	Введено
16.04.2019	Географія Перший урок	Сніжана Мельникова		09.04.2019	08.04.2019 14:40
21.03.2019	Географія П'ятий урок	Сніжана Мельникова		26.03.2019	21.03.2019 12:29
23.10.2018	Географія Перший урок	Сніжана Мельникова		24.10.2018	23.10.2018 08:44

Мал.8. Перегляд домашніх завдань на конкретну дату

За налаштуваннями у полі дати відображається поточна дата. Тому, перевіряючи домашні завдання, треба звернути увагу, чи підходить вам дата, якщо ні - тоді її треба змінити на потрібну. У модулі домашніх завдань є можливість переглянути всі задані домашні завдання з усіх або з конкретного

предмета, не зважаючи на дату їх виконання. Позначивши відмітку "Усі домашні завдання", будуть відображені всі задані домашні завдання, незалежно від дати їх виконання (див. мал.9).

2018-2019 н.р.		Домашні завдання учня				
08.04.2019 понеділок		Предмет	Дата виконання	↕	↕	
ANALITIKA		Всі предмети	08.04.2019	✓ Усі домашні завдання	показати	
Огляд		Дата уроку	Урок	Вчитель	Домашнє завдання	Виконати до
Мій щоденник		16.04.2019	Географія Перший урок	Сніжана Мельникова		09.04.2019
Розклад		21.03.2019	Географія П'ятий урок	Сніжана Мельникова		26.03.2019
Щоденник		23.10.2018	Географія Перший урок	Сніжана Мельникова		24.10.2018
Уроки						
Домашні завдання	←					
Звітні роботи						
Похвали/зауваження						
Триместри/півріччя						
Порівняння середніх балів						
Підрахунок середніх балів						
Додаткова інформація						
Сховище документів						

Мал.9. Всі домашні завдання

### 1.1.6 Звітні роботи

У своєму обліковому записі електронного щоденника учні можуть бачити графік запланованих звітних робіт. У графіку відображається предмет, дата і тип запланованої звітної роботи. За налаштуваннями відображається графік звітних робіт на поточний місяць з можливістю переглянути звітні роботи попередніх місяців (див. мал.10).

2018-2019 н.р.		Графік звітних робіт															
08.04.2019 понеділок		09.2018	10.2018	11.2018	12.2018	01.2019	02.2019	03.2019	04.2019								
ANALITIKA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Огляд																	
Мій щоденник																	
Розклад																	
Щоденник																	
Уроки																	
Домашні завдання																	
Звітні роботи	←																
Похвали/зауваження																	
Триместри/півріччя																	
Порівняння середніх балів																	
Підрахунок середніх балів																	
Додаткова інформація																	
Сховище документів																	
Навчальний план																	

Мал.10. Графік звітних робіт на поточний місяць

У графіку звітних робіт відображаються літери, які вказують тип звітної роботи. Пояснення літер можна знайти внизу графіка (див. мал.11).

Скорочення: Л – лабораторна робота К – контрольна робота Д – диктант З – звітні роботи С – самостійна робота Т – тест

Мал.11. Типи звітних робіт

### 1.1.7 Похвали/зауваження

У модулі «Похвали/Зауваження» видно всі отримані учнем похвали/зауваження та коментарі (див. мал. 12).

2018-2019 н.р. 08.04.2019 понеділок		Похвали/зауваження учня			
АНАЛІТИКА		Дата запису	Працівник	Дата уроку	Тип
Огляд		08.04.2019 15:44	Сніжана Мельникова Географія	18.04.2019	Зауваження
Мій щоденник		08.04.2019 15:43	Сніжана Мельникова Географія	18.04.2019	Зауваження
Розклад		28.03.2019 09:04	Сніжана Мельникова Географія	02.04.2019	Похвала
Щоденник		21.03.2019 12:30	Сніжана Мельникова Географія	21.03.2019	Похвала
Уроки		21.03.2019 12:30	Сніжана Мельникова Географія	21.03.2019	Зауваження
Домашні завдання					
Звітні роботи					
Похвали/зауваження					
Триместри/півріччя					
Порівняння середніх балів					
Підрахунок середніх балів					

Мал.12. Отримані учнем похвали/зауваження та коментарі

### 1.1.8 Триместри/півріччя

Обравши пункт меню «Триместри/півріччя», учень може бачити виведені кінцеві результати триместрів/півріччя. У цьому модулі надано весь список предметів, які вивчає учень, отримані за вказаний період оцінки, середній бал і виведена вчителем оцінка (див. мал. 13).



Період	Предмет	Оцінки	Середній бал	Осн.
2018-2019 н.р. 08.04.2019 понеділок Похвали/зауваження <b>Триместри/півріччя</b> Порівняння середніх балів Підрахунок середніх балів Додаткова інформація Сховище документів Навчальний план Дані мого ЕПУ ІНШЕ	Біологія Вчитель: Головка Сніжана			
2 півріччя	Географія Вчитель: Мельникова Сніжана	8 7 4 10 10 10 7 5	7,63	8

Мал.13. Результати учня за триместр/півріччя

### 1.1.9 Порівняння середніх балів

У ел. щоденнику реалізована функція, яка дозволяє бачити місце, яке учень займає у класі за середніми балами, за всіма чи конкретним предметом, за конкретний місяць чи триместри/півріччя (див. мал.14).

Учень	Оцінок	Середній бал
1 не публікується	1	10
2 <b>Балич Денис</b>	1	8
3 не публікується	0	

Мал.14. Порівняння середніх балів

### 1.1.10 Підрахунок середніх балів

Функція "Підрахунок середніх балів" дозволяє учням підрахувати можливий середній бал у випадку, якщо учень отримав би певні оцінки. У цьому модулі до наявного середнього бала учня додаються введені бали і підраховується середній бал, який відображається трохи нижче (див. мал.15).

Мал. 15. Підрахунок середні балів

## 1.2. Додаткові функції

### 1.2.1 Сховище документів

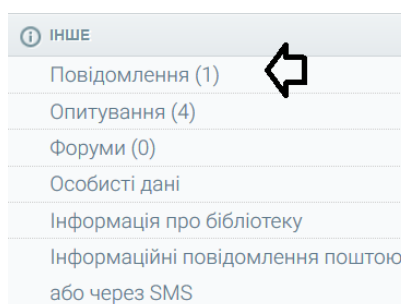
У щоденнику учня за допомогою пункту меню "Сховище документів", учень може знайти всі файли, завантажені вчителем, які можуть додаватися як навчальний матеріал для учнів на уроках.

Мал.16. Сховище документів

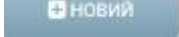
Якщо учень бажає переглянути файли, він повинен їх завантажити собі на комп'ютер, натиснувши кнопку "Завантажити".

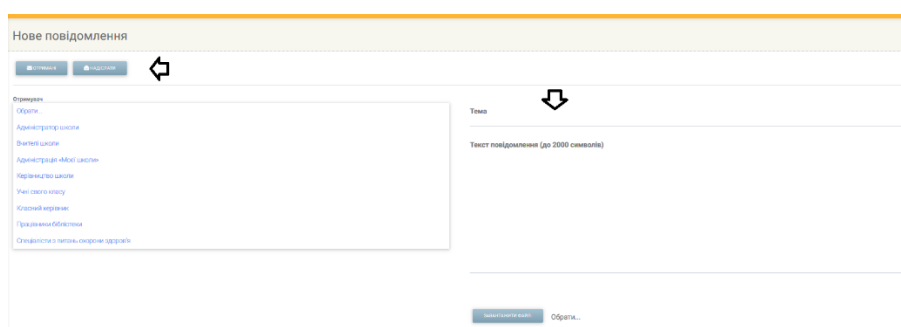
## 1.2.2 Повідомлення

Учні, як і інші користувачі системи, можуть надсилати внутрішні повідомлення спільноті школи. Обравши розділ меню "Повідомлення", учні потрапляють у список отриманих повідомлень, можуть перевіряти надіслані повідомлення і написати нові (див. мал.17).



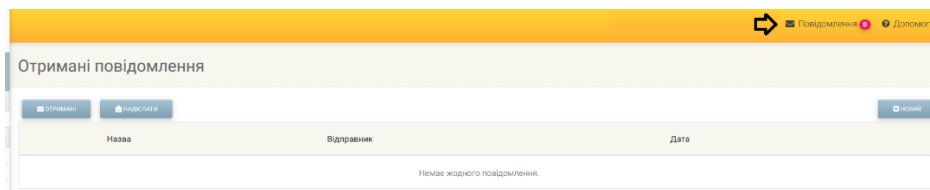
Мал.17. Повідомлення

Натиснувши кнопку , відкривається вікно написання повідомлення, у якому учні можуть обрати групи отримувачів повідомлення (див. мал.18).



Мал.18. Нове повідомлення

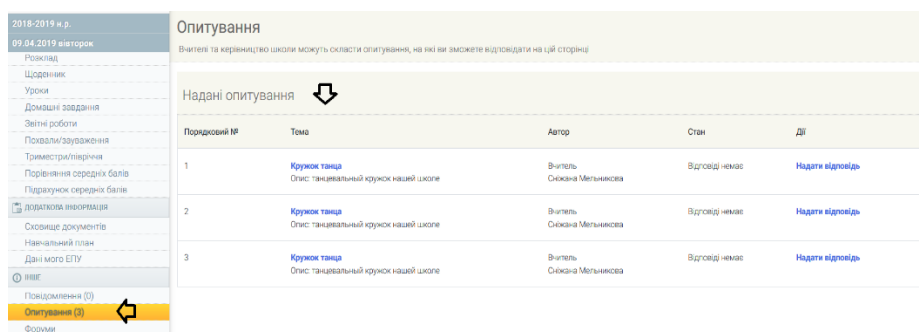
Перейти до повідомлень можна і за допомогою верхньої стрічки меню, натиснувши на позначку повідомлення (див. мал.19). Використовуючи цю позначку, також можна потрапити до отриманих, надісланих повідомлень або написати нові.



Мал.19. Отримані повідомлення

### 1.2.3 Опитування

У щоденнику учня є функція, яка дозволяє брати участь в опитуваннях, створених адміністрацією, вчителями та класними керівниками школи. У пункті меню "Опитування" відображаються нові опитування, а також ті, на які вже є відповідь (див. мал.20).



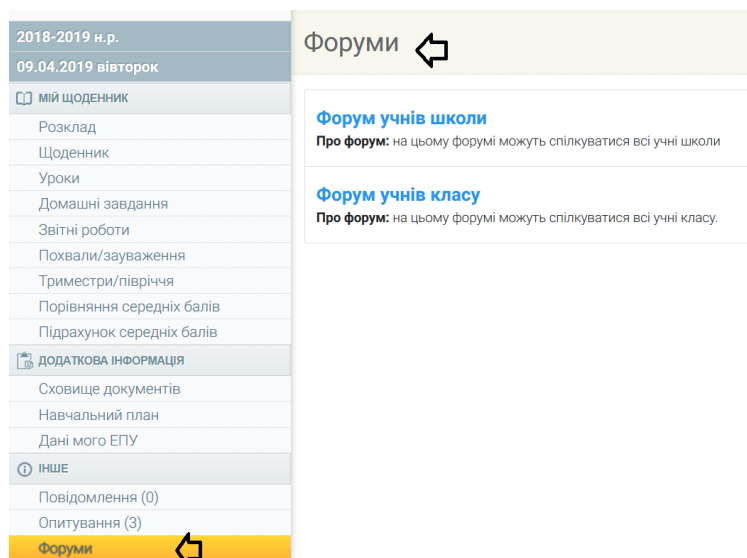
Мал.20. Надані опитування

Для участі в опитуванні учень мав би обрати конкретне опитування і дати відповідь на питання, що там знаходяться.

### 1.2.4 Форуми

Учні можуть брати участь у форумах шкільної спільноти, створювати/видаляти свої теми та повідомлення. У форум

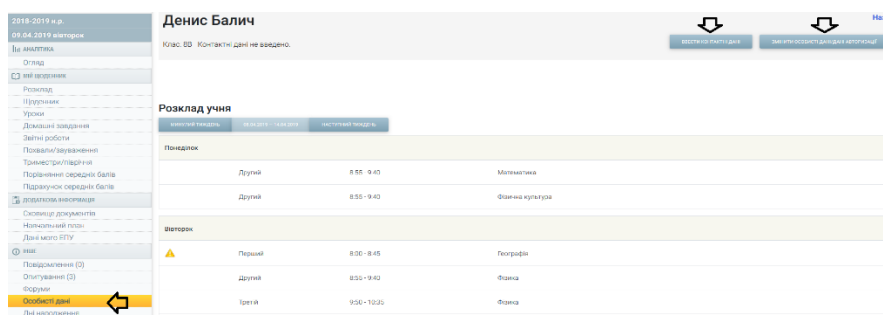
шкільної спільноти можна потрапити за допомогою пункту меню "Форуми" (див. мал. 21).



Мал.21. Форуми

### 1.2.5 Особисті дані

Учні, як і інші користувачі, можуть вводити свої контакти дані та змінювати особисті дані, ім'я та пароль даних авторизації. Учні можуть це зробити за допомогою пункту меню "Особисті дані".

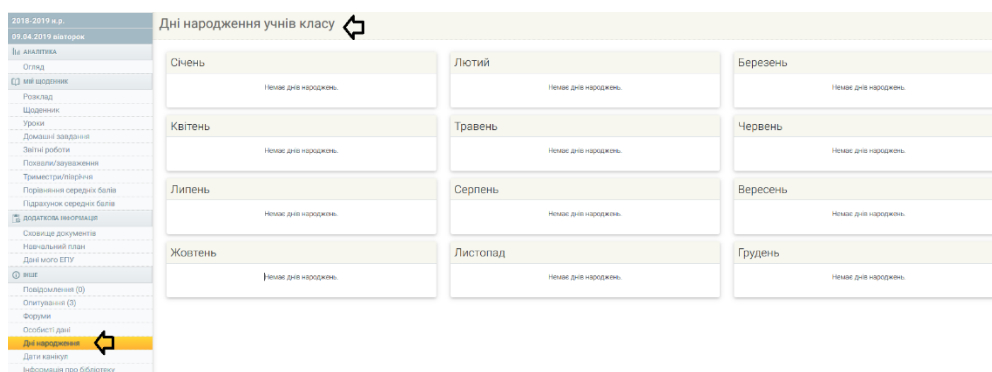


Мал.22. Особисті дані

Введені учнем дані будуть відображені для класного керівника та адміністрації школи.

### 1.2.6 Дні народження

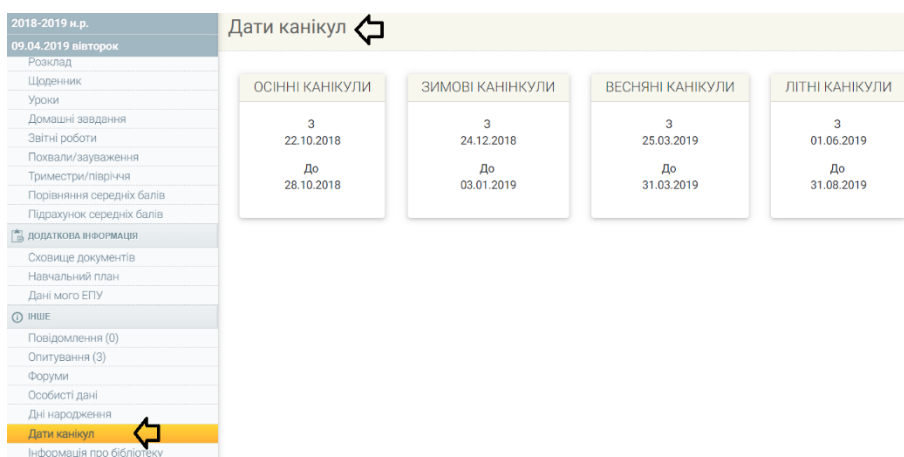
Обравши пункт меню "Дні народження", учень може бачити дні народження інших учнів класу, якщо класний керівник вже ввів цю інформацію (див. мал.23).



Мал.23. Дні народження інших учнів класу

### 1.2.7 Дати канікул учня

У пункті меню "Дати канікул" учні бачать дати канікул, які призначає адміністрація школи (див. мал.24).



Мал.24. Дати канікул учнів

